



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ ศธ 04257.50 / วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติราชการ และขออนุมัติเบิกเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้า.....จะเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติราชการ

ที่.....

ตามหนังสือ/คำสั่ง.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

และในการไปครั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน.....

โดยออกเดินทางจาก.....ถึง.....

รวมระยะทาง.....กิโลเมตร เหตุผลที่ขอใช้รถยนต์ส่วนตัว คือ.....

การนี้ ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

1. อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติราชการ ครั้งนี้
2. อนุมัติให้เบิกเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิงได้ จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานการเงิน

(นางสายัณห์ ศรีขวารส)

ความเห็นของรอง ผอ.ฝ่ายบริหารงบประมาณ.....

ลงชื่อ.....รอง ผอ.ฝ่ายบริหารงบประมาณ

(นายวิชัย พลซื่อ)

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม () อนุญาตและอนุมัติตามที่เสนอขอ () ไม่อนุญาตและไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายเมธี บุญอุดม)